

MATERNUM — CADERNO DE CONSENTIMENTOS E INFORMAÇÃO

Apoio à Maternidade e Amamentação

Códigos dos documentos	MTN-LEG-03, MTN-DAT-05, MTN-LEG-04, MTN-LEG-05
Versão	MTN-LEG-03 v2.2 · MTN-DAT-05 v2.4 · MTN-LEG-04 v2.2 · MTN-LEG-05 v2.2
Data de aprovação	31/08/2026
Em vigor desde	09/09/2026
Publicação	Entregue ao utente. Não publicado no sítio Internet
Nível de acesso	Público (utente)
Documentos conexos	MTN-DAT-01 (Política de Privacidade); MTN-DAT-02 (Acordo de Corresponsabilidade); MTN-LEG-01 (Condições Gerais de Prestação de Serviços)

Este ficheiro reúne quatro documentos juridicamente independentes, agrupados apenas por facilidade de arquivo e impressão. Cada um tem código próprio e circula sempre em conjunto.

Documento	Código	Conteúdo	Natureza
1 de 4	MTN-LEG-03	Consentimento informado para os cuidados de saúde	Obrigatório. Requer assinatura. Condição para o início da prestação de cuidados
2 de 4	MTN-DAT-05	Informação sobre o tratamento de dados pessoais	Informação obrigatória. Não requer assinatura autónoma; a receção é declarada no Documento 1
3 de 4	MTN-LEG-04	Consentimento para registos de imagem com finalidade clínica	Autónomo e opcional. Requer assinatura própria
4 de 4	MTN-LEG-05	Consentimento para marketing e divulgação	Autónomo e opcional. Requer assinatura própria

A assinatura dos Documentos 3 e 4 nunca é condição para os cuidados de saúde, e a sua recusa não tem qualquer efeito no acesso aos serviços da Maternum.

DOCUMENTO 1 DE 4 — MTN-LEG-03 · V2.2

CONSENTIMENTO INFORMADO PARA OS CUIDADOS DE SAÚDE

Obrigatório. Requer assinatura.

Este consentimento deve ser assinado antes do início da prestação de cuidados. Cobre os cuidados de rotina no âmbito do plano de acompanhamento inicialmente definido; alterações relevantes ao plano serão comunicadas e, se necessário, sujeitas a novo consentimento.

1. NATUREZA DOS CUIDADOS

Os cuidados prestados sob a marca Maternum — Apoio à Maternidade e Amamentação incluem, consoante o plano acordado, acompanhamento de enfermagem pré e pós-parto à puérpera e ao recém-nascido, apoio à amamentação e fisioterapia pélvica, prestados no domicílio por profissionais de saúde habilitadas para o efeito, inscritas na respetiva ordem profissional ou detentoras de cédula profissional emitida pela Administração Central do Sistema de Saúde (ACSS).

Estes cuidados são complementares e não substituem o acompanhamento médico (obstetra, pediatra ou médico de família), devendo qualquer alteração relevante do estado de saúde ser também comunicada ao médico assistente.

2. LIMITES DO CUIDADO DOMICILIÁRIO E PROCEDIMENTO EM EMERGÊNCIA

Declaro estar informada e compreender que:

- os cuidados são prestados no domicílio, sem equipamento de suporte avançado de vida;
- perante qualquer sinal de risco de vida, para mim ou para o recém-nascido, a profissional presente aciona de imediato o 112, cabendo às equipas de emergência médica a decisão sobre transporte e cuidados de urgência a partir desse momento;
- a profissional presta a primeira avaliação e estabilização dentro das suas competências, mantendo-me informada e orientada até à chegada de socorro;
- qualquer intercorrência clínica será registada no meu processo e, quando aplicável, comunicada ao meu médico assistente.

3. RISCOS GERAIS E DIREITO A ESCLARECIMENTOS

Fui informada, em linguagem clara, sobre a natureza, os objetivos e os riscos gerais associados aos cuidados propostos, e tive oportunidade de colocar questões e obter as respostas que considerei necessárias antes de prestar este consentimento.

Compreendo que as profissionais se obrigam a prestar os cuidados com a diligência e os conhecimentos técnicos exigíveis à sua profissão, e que não é garantido qualquer resultado clínico determinado.

4. CUIDADOS AO RECÉM-NASCIDO

Presto este consentimento em nome próprio e, na qualidade de titular das responsabilidades parentais, em representação do recém-nascido, relativamente aos cuidados que lhe forem prestados no âmbito deste acompanhamento.

Declaro que, quanto aos atos correntes do acompanhamento, atuo com o acordo do outro titular das responsabilidades parentais, quando exista. Fui informada de que, para decisões de particular importância — designadamente o apagamento de registos clínicos do recém-nascido, o consentimento para registos de imagem e a autorização para utilização promocional —, é exigido o acordo de ambos os titulares das responsabilidades parentais.

5. DIREITO DE RECUSA E REVOGAÇÃO

Compreendo que a prestação destes cuidados é voluntária, que posso recusar qualquer procedimento específico e que posso retirar este consentimento a qualquer momento, devendo comunicá-lo à profissional responsável. A interrupção dos cuidados a meu pedido não constitui responsabilidade da Maternum pela continuidade do meu acompanhamento de saúde.

As condições de marcação, pagamento, cancelamento e falta constam das Condições Gerais de Prestação de Serviços, que aceitei no momento da marcação.

DECLARAÇÃO

Declaro que li e compreendi a informação acima, que tive oportunidade de esclarecer todas as dúvidas, e que presto este consentimento de forma livre, informada e esclarecida.

Declaro ainda ter recebido a Informação sobre o Tratamento de Dados Pessoais (Documento 2) e ter sido informada de que a versão completa está publicada na Política de Privacidade, no sítio Internet da Maternum.

Nome do Utente (ou representante legal): _____

Assinatura: _____

Data: ____ / ____ / ____

Profissional que prestou a informação: _____

DOCUMENTO 2 DE 4 — MTN-DAT-05 · V2.4

INFORMAÇÃO SOBRE O TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Informação. Não requer assinatura autónoma.

Informação prestada nos termos dos artigos 13.º e 26.º, n.º 2, do RGPD. Este documento é um resumo. A informação completa e atualizada consta da Política de Privacidade Maternum, publicada em www.maternum.pt, que prevalece em caso de divergência.

1. QUEM TRATA OS SEUS DADOS

A Maternum é uma marca comercial partilhada. Os responsáveis pelo tratamento são as quatro profissionais abaixo identificadas, que atuam em corresponsabilidade nos termos do artigo 26.º do RGPD.

Nome	Profissão	Área
Diva Inês de Moura Gregório	Enfermeira	Amamentação
Ana Sofia Ribeiro Coquenão Pires	Enfermeira	Cuidados pré e pós-parto ao RN e à puérpera
Renata Cristina da Silva Amorim	Enfermeira	Cuidados pré e pós-parto ao RN e à puérpera
Inês Lopes Cardoso	Fisioterapeuta	Fisioterapia pélvica

Ponto de contacto único para todas as questões de proteção de dados: Renata Cristina da Silva Amorim, renata.amorim@maternum.pt, 938613013. Pode solicitar-nos, a qualquer momento, o conteúdo essencial do acordo de corresponsabilidade celebrado entre as profissionais.

2. QUE DADOS TRATAMOS, PARA QUÊ E COM QUE FUNDAMENTO

Finalidade	Dados tratados	Fundamento legal
Avaliação, plano e prestação de cuidados de saúde à puérpera e ao recém-nascido	Identificação, contacto e dados de saúde	Art. 9.º, n.º 2, al. h) — prestação de cuidados por profissional sujeito a sigilo; art. 29.º da Lei n.º 58/2019
Marcações, confirmações e comunicação sobre o serviço	Identificação e contacto	Art. 6.º, n.º 1, al. b) — execução de contrato
Comunicação com outros profissionais de saúde, para continuidade de cuidados	Dados de saúde estritamente necessários	Art. 9.º, n.º 2, al. h), a seu pedido ou com a sua autorização
Registos de imagem com finalidade clínica	Fotografia e vídeo	Art. 9.º, n.º 2, al. a) — consentimento explícito (Documento 3)
Faturação e obrigações fiscais	Identificação, NIF e dados de faturação	Art. 6.º, n.º 1, al. c) — obrigação legal
Reclamações e defesa de direitos	Identificação e descrição da ocorrência	Art. 6.º, n.º 1, al. c) e f); art. 9.º, n.º 2, al. f)
Comunicações promocionais e divulgação	Identificação, contacto e, se autorizado, imagem ou testemunho	Art. 6.º, n.º 1, al. a) — consentimento (Documento 4)

O tratamento dos seus dados de saúde para lhe prestarmos cuidados não assenta no seu consentimento, mas na lei que regula a prestação de cuidados de saúde. Retirar o consentimento para comunicações ou para o uso de imagens não afeta esse tratamento nem a obrigação legal de conservar o seu processo clínico.

Os dados do recém-nascido têm titular próprio, distinto da mãe, e são tratados em separado. Os direitos sobre eles são exercidos por quem detém as responsabilidades parentais.

3. QUEM TEM ACESSO E PARA ONDE VÃO OS DADOS

Dentro da Maternum, acede ao seu processo a profissional que a acompanha; outra profissional apenas em caso de encaminhamento ou acompanhamento partilhado. Fora da Maternum, os seus dados podem ser tratados pela ZAppy, que fornece a plataforma de gestão de marcações e processos clínicos, pela Amen.pt, responsável pelo alojamento do sítio Internet e do correio eletrónico institucional, e pela Notion, utilizada para arquivo de documentos internos que pode conter dados seus em notas administrativas (nunca fichas clínicas) — os contratos de subcontratação destes três fornecedores, nos termos do artigo 28.º do RGPD, encontram-se em fase de formalização; pelo contabilista e pela Autoridade Tributária, quanto à faturação; e por outros profissionais de saúde, apenas a seu pedido ou com a sua autorização.

Procuramos que todos os fornecedores tratem os dados dentro do Espaço Económico Europeu. Quando tal não seja possível, recorreremos apenas a fornecedores que assegurem um dos mecanismos previstos no Capítulo V do RGPD, designadamente cláusulas contratuais-tipo aprovadas pela Comissão Europeia.

Os seus dados não são vendidos nem partilhados com terceiros para fins publicitários.

4. DURANTE QUANTO TEMPO CONSERVAMOS

Que dados	Prazo	Porquê
Processo clínico, consentimentos e registos das consultas	20 anos a contar da data do último registo	Prazo legal de conservação de informação de saúde
Imagens com finalidade clínica	Até 12 meses após o fim do acompanhamento, ou até retirar o consentimento	O que ocorrer primeiro
Faturas e documentos contabilísticos	10 anos	Artigo 52.º do Código do IVA
Dados de marcação sem consulta subsequente	6 meses	Findo o prazo, apagamos ou anonimizamos
Dados para comunicações promocionais	Até retirar o consentimento, ou 2 anos sem interação	O que ocorrer primeiro

5. OS SEUS DIREITOS

Pode, a qualquer momento, aceder aos seus dados e obter cópia, pedir a retificação de dados incorretos ou incompletos, pedir o apagamento quando não exista obrigação legal de conservação, pedir a limitação do tratamento, opor-se a tratamento baseado em interesse legítimo, pedir a portabilidade dos dados e retirar o consentimento nos tratamentos que nele assentem.

Para exercer qualquer destes direitos, contacte o ponto de contacto indicado no ponto 1. Respondemos no prazo máximo de um mês, nos termos do Procedimento de Resposta a Titulares e Registo de Violações de Dados (MTN-DAT-07). Poderemos pedir-lhe que confirme a sua identidade antes de disponibilizarmos qualquer informação.

Se considerar que os seus dados não estão a ser corretamente tratados, pode apresentar reclamação à Comissão Nacional de Proteção de Dados (www.cnpd.pt).

6. SEGURANÇA E COMUNICAÇÃO CONSIGO

Adotamos medidas técnicas e organizativas adequadas à proteção dos seus dados, incluindo credenciais individuais de acesso, equipamentos cifrados e bloqueados, limitação do acesso a quem a acompanha e o dever de sigilo profissional aplicável a todas as profissionais.

Utilizamos aplicações de mensagens instantâneas apenas para questões logísticas — confirmar horas, moradas e alterações de agenda. Não enviamos por esse meio informação clínica, resultados ou imagens,

e pedimos-lhe que também não o faça. Se o fizer, transferimos esse conteúdo para o canal seguro e apagamo-lo da conversa no prazo de 48 horas.

7. CARÁTER OBRIGATÓRIO OU FACULTATIVO DOS DADOS

Os dados de identificação, contacto e saúde estritamente necessários à prestação do serviço são de fornecimento obrigatório: sem eles a Maternum não pode prestar o cuidado solicitado com segurança. Os dados fornecidos além desse âmbito — designadamente para registos de imagem ou para comunicações promocionais — são facultativos e dependem de consentimento próprio e separado, prestado nos Documentos 3 e 4 deste Caderno (MTN-LEG-04 e MTN-LEG-05).

8. DECISÕES AUTOMATIZADAS

A Maternum não realiza decisões automatizadas nem definição de perfis com base nos dados recolhidos.

CONSENTIMENTO PARA REGISTOS DE IMAGEM COM FINALIDADE CLÍNICA

Autônomo e opcional. Requer assinatura própria.

Este consentimento respeita exclusivamente à captação de fotografias ou vídeos para efeitos de avaliação e acompanhamento clínico. Não autoriza qualquer utilização em divulgação, formação ou redes sociais — essa autorização, se a quiser dar, é pedida em separado no Documento 4. A recusa em assinar não tem qualquer efeito no acesso aos serviços da Maternum.

1. PORQUE É QUE PEDIMOS

Em alguns cuidados, sobretudo no apoio à amamentação e na fisioterapia pélvica, pode ser clinicamente útil registar uma imagem — por exemplo, da pega do bebé, do estado da mama ou de uma fissura, do frênulo lingual, da postura ou da evolução de uma lesão. A imagem permite comparar a evolução entre consultas e fundamentar melhor as orientações que lhe damos.

2. O QUE NOS COMPROMETEMOS A FAZER

- Registrar apenas o que for clinicamente necessário, limitando o enquadramento ao indispensável.
- Transferir a imagem para a plataforma de gestão segura e eliminá-la do telemóvel ou câmara no prazo máximo de 48 horas, incluindo da galeria e da pasta de eliminados recentes.
- Não enviar imagens por aplicações de mensagens instantâneas.
- Limitar o acesso à profissional que a acompanha, salvo encaminhamento ou acompanhamento partilhado, de que terá conhecimento.
- Eliminar as imagens até 12 meses após o termo do acompanhamento, ou logo que retire este consentimento.
- Não utilizar estas imagens em formação, divulgação, redes sociais ou material promocional sem lhe pedirmos, em separado, autorização específica para essa finalidade.

3. AUTORIZAÇÕES (ASSINALE AS QUE PRETENDE DAR)

- ☐ Autorizo a captação de **fotografias** com finalidade clínica, relativas a mim.
- ☐ Autorizo a captação de **vídeos** com finalidade clínica, relativos a mim.
- ☐ Autorizo a captação de fotografias ou vídeos com finalidade clínica, **relativos ao recém-nascido**, na qualidade de titular das responsabilidades parentais e com o acordo do outro titular, quando exista.

Cada autorização é independente. Pode assinalar apenas algumas, todas ou nenhuma. Pode ainda, em qualquer consulta, recusar um registo concreto sem que isso afete esta autorização.

DECLARAÇÃO

Declaro que fui informada de forma clara sobre a finalidade, o tratamento e o prazo de conservação destes registos, e que presto este consentimento de forma livre, específica, informada e explícita, sabendo que posso revogá-lo a qualquer momento, sem necessidade de justificação e sem qualquer prejuízo para os cuidados de saúde que me são ou venham a ser prestados, através de geral@maternum.pt.

Nome do Utente (ou representante legal): _____

Assinatura: _____

Data: ____ / ____ / ____

Profissional que prestou a informação: _____

CONSENTIMENTO PARA MARKETING E DIVULGAÇÃO

Autónomo e opcional. Requer assinatura própria.

Este consentimento é autónomo e independente da prestação de cuidados de saúde e do Documento 3. A recusa em assinar não tem qualquer efeito no acesso aos serviços da Maternum. Pode ser revogado a qualquer momento, sem necessidade de justificação, através de geral@maternum.pt.

1. AUTORIZAÇÕES (ASSINALE AS QUE PRETENDE DAR)

- ☐ Autorizo a receção de **comunicações promocionais**, newsletters e informação sobre novos serviços da Maternum, por correio eletrónico e/ou telefone.
- ☐ Autorizo a utilização de **fotografias ou vídeos** captados durante a prestação de cuidados, sem indicação do meu nome ou do nome do recém-nascido, para divulgação da Maternum, designadamente em redes sociais e no sítio Internet.
- ☐ Autorizo a utilização de **testemunho escrito** meu, associado apenas ao meu primeiro nome, para divulgação da Maternum.

Cada autorização é independente. Pode assinalar apenas algumas, todas ou nenhuma.

2. O QUE DEVE SABER ANTES DE AUTORIZAR A UTILIZAÇÃO DE IMAGEM

A omissão do nome reduz, mas não elimina, a possibilidade de identificação: uma imagem pode permitir que pessoas que a conheçam a reconheçam, e o mesmo se aplica ao recém-nascido. Por isso, esta autorização é pedida em separado e não é necessária para receber qualquer cuidado.

Comprometemo-nos a mostrar-lhe previamente a imagem ou o excerto que pretendemos publicar, e a não publicar nada com que não concorde. Se retirar o consentimento, deixamos de utilizar o material a partir desse momento e retiramo-lo dos canais que controlamos, com a limitação de que conteúdos já partilhados ou guardados por terceiros podem permanecer acessíveis fora do nosso controlo.

DECLARAÇÃO

Declaro que fui informada de forma clara e compreensível sobre as finalidades acima descritas, que tive oportunidade de colocar questões, e que presto este consentimento de forma livre, específica e informada, sabendo que posso revogá-lo a qualquer momento sem qualquer prejuízo para os cuidados de saúde que me são ou venham a ser prestados.

Nome do Utente (ou representante legal): _____

Assinatura: _____

Data: ____ / ____ / ____

Profissional que prestou a informação: _____